|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | УТВЕРЖДЕНО  Протокол заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского»  от 03.01.2024 № \_\_1\_\_ | |
| ПЛАН работы первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2024 год | |  | |
| **Вопросы, выносимые  на заседания профкома, профсоюзные собрания** | **Организационно-массовые мероприятия** | **Обучение профсоюзных кадров и актива, оказание практической помощи** | **Вопросы, находящиеся на контроле** |
| **Январь** | | | |
| **Заседание профкома**  1. Об утверждении плана работы профсоюзного комитета, планов работы профсоюзных комиссий, плана работы общественного инспектора по охране труда на 2024 год.  2.Об утверждении статистического отчета профсоюзного комитета за 2023 год.  3.О согласовании предварительного графика отпусков на 2024 год.  4.Согласование Плана мероприятий по охране труда государственного учреждения образования «Кривоносовская средняя школа им. Героя Советского Союза  Р.Н. Мачульского» на 2024 год  5.  О согласовании материального стимулирования работников. | 1.Новогодние и рождественские мероприятия в рамках акции «Профсоюзы - детям».  Ответственный Манько С.С.  2. Дни профсоюзной информации  Ответственный Манько С.С.  3. Мониторинг соблюдения температурного режима в период низких температур.  4. Проведение мониторингов за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда  5. Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда. | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского» информацию о работе первичной профсоюзной организации. | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Согласование предварительного графика отпусков.  Профком |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| **I. Отчетно-выборное собрание**  1.Об отчете профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации за период с 22.02.2019 г. по 16.02.2024 г.  2. Об отчете ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации за период с 22.02.2019г. по 16.02.2024 г.  3. Об избрании председателя первичной профсоюзной организации.  4. Об избрании заместителя председателя первичной профсоюзной организации.  5. Об избрании профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.  6. Об избрании ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.  7. Об избрании председателя ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.  8. Об избрании общественного инспектора по охране труда.  9. Об избрании делегата на отчетно-выборную конференцию Стародорожской районной организации Профсоюза.  10. Об освобождении от уплаты профсоюзных взносов не работающих пенсионеров, женщин, временно прекративших работу в связи с рождением и воспитанием детей до достижения детьми возраста трех лет.  11. Об утверждении скорректированной сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского» на 2023 год.  12. Об утверждении отчета об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского» за 2023 год.  13. Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза  Р.Н. Мачульского» на 2024 год.  **Заседание профкома**  1. О работе администрации и профсоюзного комитета по соблюдению трудового законодательства. Осуществление общественного контроля за соблюдением нанимателем порядка предоставления отпусков, предусмотренных законодательством  2. Об организации сладкого стола, посвященного 8 Марта  3.О работе профсоюзного комитета по мотивации профсоюзного членства и вовлечению работников в члены профсоюза  4. О согласовании материального стимулирования работников. | 1. Мониторинг соблюдения температурного режима в период низких температур.  Ответственный  Лапутько М.А.  2. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда*.*  3.Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда.  4.Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий. | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза  Р.Н.Мачульского» информацию о работе первичной профсоюзной организации. | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг соблюдения требований охраны труда на пищеблоке и территории школы.  *Общественный инспектор* |
| **МАРТ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по креплению общественной безопасности и дисциплины» в I квартале 2024 года  2. О согласовании графика отпусков на 2024 год.  3. О согласовании материального стимулирования работников.  4. О работе кадровой службы учреждения по ведению трудовых книжек и личных дел работников. | 1. Провести в коллективе мероприятия, посвященные Дню женщин.  Ответственный С  Сквернюк А.С.  2. Подготовка общественным инспектором по охране труда информации о своей работе за I квартал 2024 года  3.Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда*.*  4.Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда  5. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Принять участие в семинаре-практикуме для руководителей, председателей профкомов и общественных инспекторов по охране труда учреждений образования.  *Председатель ППО, общественный инспектор* | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг соблюдения: безопасности на игровых площадках; пожарной безопасности в подсобных помещениях.  *Общественный инспектор*  Изучение ведения трудовых книжек и личных дел работников.  Профком |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| **Расширенное заседание профкома**   1. О реализации решений вышестоящих профсоюзных организаций. 2. О совместной работе руководства и профкома по профилактике детского и производственного травматизма. 3. Об участии  в проведении мероприятий ко Дню Победы. 4. Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию  в первом квартале.   5.  О согласовании материального стимулирования работников. | 1. Участие в месячнике «Сохраним память на века», организовать посещение одиноких и одиноко проживающих ветеранов на дому, оказать материальную помощь, оказать помощь в благоустройстве дворовых территорий.  Ответственный  Демская Т.А.  2. Участие в мероприятиях «Неделя нулевого травматизма» в рамках Всемирного дня охраны труда  Ответственный  Манько С.С.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда  4.Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда  5. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Подготовить и разместить информацию на сайт ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза  Р.Н. Мачульского» о работе с ветеранами. | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.  *Общественный инспектор* |
| **МАЙ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. О содействии Профсоюза в подготовке учреждения образования к летней оздоровительной компании 2024 года  2. О согласовании материального стимулирования работников. | 1.Организовать поздравления с Днем труда и Днем Победы  Ответственный  Сквернюк А.С.  2. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда*).*  3.Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда  4. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Принять участие в семинаре с председателями ревизионных комиссий первичных профсоюзных организаций учреждений образования района.  *Председатель ревизионной*  *комиссии* | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг готовности летнего оздоровительного лагеря к летней оздоровительной кампании  Общественный инспектор  Общественный контроль за соблюдением нанимателем законодательства о труде в части своевременной выплаты работникам заработной платы, среднего заработка за время трудового отпуска |
| **ИЮНЬ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. Работа профсоюзного комитета учреждения по защите трудовых, социально-экономических и профессиональных интересов работников. Роль общественного инспектора по охране труда.  2. Об оказании материальной помощи членам профсоюза на оздоровление детей в рамках благотворительной акции «Профсоюзы – детям».  3. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по креплению общественной безопасности и дисциплины» во II квартале 2024 года  4. О согласовании материального стимулирования работников. | 1. Организовать содействие оздоровлению детей членов профсоюза в рамках благотворительной акции «Профсоюзы – детям».  Ответственный  Манько С.С.  2.Подготовка общественными инспекторами по охране труда информации о своей работе за II квартал 2024 года.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда*.* 4. Мониторинг температурного режима в период высоких температур.  5. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Подготовить информацию о работе профкома с молодежью и разместить а сайте ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза  Р.Н. Мачульского». | Согласование материального стимулирования работников  Профком  О предварительном распределении учебной нагрузки на 2024/2025 учебный год.  Профком  Общественный контроль за соблюдением нанимателем законодательства о труде в части своевременной выплаты работникам заработной платы, среднего заработка за время трудового отпуска |
| **АВГУСТ** | | | |
| **Профсоюзное собрание**   1. О ходе реализации первичной профсоюзной организацией Программ деятельности Федерации профсоюзов Беларуси, Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2020 – 2025 годы. 2. Об итогах выполнения коллективного договора ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского» на 2024 -2027 годы в 1 полугодии 2024 года.   **Заседание профкома**  1. О проведении собрания первичной профсоюзной организации ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза Р.Н. Мачульского».  2. Об участии Профсоюза в подготовке учреждений образования к 2024/2025 учебному году и к работе в осенне-зимний период.   1. О делегировании представителя профкома в состав аттестационной комиссии. 2. О согласовании расписания учебных и факультативных занятий, графика дежурств учителей на 1-ое полугодие 2024/2025 учебного года. 3. О согласовании графиков работ на 1-ое полугодие 2024/2025 учебного года. 4. Об итогах выполнения стандарта по статье «Туристско-экскурсионная деятельность, в том числе услуги ТЭУП «Беларустурист». 5. О состоянии работы по оздоровлению и санаторно- курортному лечению членов профсоюза, в том числе в санаториях УП «Белпрофсоюзкурорт». 6. Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию  во втором квартале. 7. О соблюдении температурного режима на рабочих местах работников в период высоких температур наружного воздуха. 8. О результатах осуществления общественного контроля за соблюдением нанимателем законодательства о труде в вопросах оплаты труда   11. О согласовании материального стимулирования работников. | 1.Принять участие в мероприятиях, посвященных началу нового учебного года.  Ответственный  Манько С.С.  2. Мониторинг температурного режима в период высоких температур.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда*).*  4. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Подготовить информацию для молодых специалистов о гарантиях, предоставляемых профсоюзом членам профсоюза. | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг готовности учреждения образования к 2024/2025 учебному году и к работе в осенне-зимний период.  *Общественный инспектор*  Общественный контроль за соблюдением нанимателем законодательства о труде в части своевременной выплаты работникам заработной платы, среднего заработка за время трудового отпуска |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| **Заседание профкома**   1. О проведении праздника ко Дню учителя. 2. Об участии в республиканской акции «Поздравим маму – вместе». 3. О соблюдении законодательства по регулированию и учету рабочего времени работников. 4. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по креплению общественной безопасности и дисциплины» в III квартале 2024 года. 5. О содействии профсоюза в организации оздоровления детей 6. О согласовании материального стимулирования работников. | 1. Провести «Профсоюзный урок» в 11 классе.  Ответственный  Манько С.С.  2. Подготовка общественным инспектором по охране труда информации о своей работе за III квартал 2024 года.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда  4.Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда  5. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Подготовить материал для проведения «Профсоюзного урока» для учащихся 11 классов. | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг соблюдения: безопасности на игровых площадках; пожарной безопасности в подсобных помещениях.  *Общественный инспектор* |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| **Заседание профкома**   1. О согласовании графика проведения аттестации педагогических работников на 2024/2025 учебный год. 2. Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию  в третьем квартале. 3. О согласовании материального стимулирования работников. | 1. Провести мероприятие для ветеранов педагогического труда в рамках Дня пожилых людей.  Ответственный  Сквернюк А.С.  2. Принять участие в мероприятиях, посвященных Дню учителя.  Ответственный  Манько С.С.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда  4.Участие в мероприятиях «Неделя нулевого травматизма» в рамках Всемирного дня действий за достойный труд.  5. Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда  *6.* Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза  Р.Н.Мачульского» информацию о работе первичной профсоюзной организации. | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.  *Общественный инспектор* |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| **Заседание профкома**   1. Об участии в республиканской акции «Профсоюзы – детям». 2. О согласовании материального стимулирования работников. 3. О взаимодействии нанимателя и профсоюзного комитета учреждения по соблюдению трудового законодательства в области заработной платы | 1. Осуществить подписку на газету «Беларускі час».  Ответственный  Манько С.С.  2. Мониторинг соблюдения температурного режима в период низких температур.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда.   1. Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда 2. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Актуализировать информацию на профсоюзном стенде | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг соблюдения требований охраны труда на пищеблоке и территории школы.  *Общественный инспектор*  Изучить актуальность информации на профсоюзном стенде.  *Председатель ППО* |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| **Заседание профкома**  1. Об итогах выполнения плана работы первичной профсоюзной организации, протоколов профсоюзного собрания, заседаний профкома в 2024 году.  2. О работе общественных инспекторов по охране труда в рамках требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 №1 «О мерах по креплению общественной безопасности и дисциплины» в IV квартале 2024 года.  3. О согласовании расписания учебных занятий на 2-ое полугодие, графиков работы педагогических работников и обслуживающего персонала на 2-ое полугодие 2024/2025 учебного года  4. О согласовании материального стимулирования работников. | 1. Принять участие в районных мероприятиях в рамках республиканской акции «Профсоюзы – детям».  Ответственный  Манько С.С.  2. Подготовка общественным инспектором по охране труда информации о своей работе за IV квартал 2024 года.  3. Проведение мониторингов  за соблюдением законодательства об охране труда в соответствии с планом работы общественного инспектора по охране труда  4. Мониторинг соблюдения температурного режима в период низких температур.  5. Участие в контроле нанимателя за соблюдением работниками требований по охране труда  6. Проведение мониторинга в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий | Подготовить и разместить на сайте ГУО «Кривоносовская средняя школа имени Героя Советского Союза  Р.Н.Мачульского» информацию об участии первичной профсоюзной организации в благотворительной акции «Профсоюзы - детям». | Согласование материального стимулирования работников  Профком  Мониторинг охвата профсоюзным членством.  *Председатель ППО* |